

Chargé des Ressources Humaines

BACHELOR

Programme



UE 1 : Gestion d'entreprise

- Comptabilité - Gestion financière
- Comptabilité analytique - Contrôle de gestion - Budgets
- Réglementations - Responsabilités et risques professionnels
- Droit des sociétés - Droit des contrats

UE 2 : Culture d'entreprise

- Politique et diagnostic stratégique
- Économie internationale
- Management de l'information - Techniques de veille et de recherche (benchmark)
- Marketing stratégique
- Stratégie de communication - Communication de crise

UE 3 : Management et ressources humaines

- Fondamentaux de la GRH
- Management d'une équipe - Management inter-culturel - Gestion des conflits
- Gestion administrative du personnel
- Communication interpersonnelle - Conduite de réunion

UE 4 : Outils et supports

- Gestion de projet
- Informatique de gestion : PGI, CRM, gestion de base de données
- Analyse de données
- RGPD - Processus qualité et responsabilité sociale de l'employeur

UE 5 : Techniques commerciales

- Pilotage d'actions commerciales
- Techniques de vente - Négociation

UE 6 : Gestion des ressources humaines

- Recrutement
- Mobilité professionnelle - La fonction RH
- Politique des salaires - Paie
- Audit de rémunération
- Conduite du changement
- Management de la communication sociale
- Gestion des compétences et des carrières
- GPEC (Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences)
- Plan de formation professionnelle
- Conditions de travail - Temps de travail et congés
- Gestion sociale - Indicateurs sociaux - Audit social
- Gestion administrative du personnel
- RSE - Management de la performance
- Anglais professionnel

UE 7 : Valorisation des compétences professionnelles

- Projet
- Atelier insertion professionnelle
- Séminaire culture métier
- Rédaction du rapport d'activités, du dossier projet et du livret d'employabilité
- Training grand oral
- Examen final

ACTOR'S STUDIO

Communication managériale,
Expression par le théâtre

SCRUM

Travail en équipe sur un
projet collaboratif,
Mission en Ressources
Humaines déléguée par
une entreprise



MÉTIER

Chargé des affaires sociales | Chargé de recrutement |
Gestionnaire de paie | Chargé des ressources humaines |
Chargé de la formation

CHARGÉ DE DÉVELOPPEMENT DES RESSOURCES HUMAINES

Titre de Niveau 6 reconnu par l'Etat

Inscrit au RNCP n°36505 | Code(s) NSF n°315 | Code(s) ROME :

M1503 - Management des ressources humaines

M1502 - Développement des ressources humaines

La fonction Ressources Humaines est chargée de gérer les ressources humaines d'une organisation, que ce soit en termes de recrutement, de gestion des carrières, de formation, de rémunération ou encore de communication interne. Son rôle est de mettre en place une stratégie visant à optimiser ces ressources pour atteindre les objectifs de l'organisation.

ADMISSION

Prérequis

Bac+2 validé - 120 ECTS

Inscription

Sur dossier + tests et entretien

Accompagnement

- Définition du projet professionnel
- Aide à la Recherche d'Entreprises
- Coaching et training d'entretien

STATUTS DE LA FORMATION

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Formation initiale - cours et périodes de stage obligatoire en entreprise

OUTILS PÉDAGOGIQUE

- Cours en présentiel
- Équipement informatique, vidéo-projecteur, paperboard, tableau numérique

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôle continu + Études de cas - moyenne obligatoire
- Grand oral : dossier + soutenance - moyenne obligatoire
- Suivi professionnel
- Chaque bloc de compétences est évalué de manière indépendante et autonome

DURÉE DE LA FORMATION

La formation est dispensée sur 12 mois

CERTIFICATION

Titre certifié par SOFTEC



Formation dispensée par Skala Business School

L'ÉCOLE QUI RÉVÈLE LA COULEUR DE VOS TALENTS !

27 rue Raymond Aron, 76130 Mont-Saint-Aignan

contact@skala-business-school.com

www.skala-business-school.com

02 35 03 02 35 - 07 88 16 24 53

